

中南大学学位论文管理系统说明书

-导师

导师登陆

登陆中南大学研究生管理信息系统后点击【毕业管理】-【送检结果查询】进入送检结果查询页面，点击【学位论文质量检测平台】进行跳转登陆。**选择（2022-2023-2）**初始登陆系统需要绑定手机，并修改密码（初始密码 为工号），完成后登陆只需从管理信息系统跳转即可

学位论文质量检测平台

学号	毕业学年	总文字复制比	去除本人复制比	去除引用复制比	检测日期	检测次数	校内互检	重合字数	总字数	状态
1	2020-2021		2.9	2.9	2021-09-13 16:12:36	1	0	86	2930	通过
2	2020-2021		2.9	2.9	2021-09-13 16:12:36	1	0	86	2930	通过
3	2020-2021		2.9	2.9	2021-09-13 16:12:36	1	0	86	2930	通过
4	2020-2021		2.9	2.9	2021-09-13 16:12:36	1	0	86	2930	通过
5	2020-2021		4.8	4.1	2021-04-18 16:44:17	2	0.4	1748	36206	不通过
6	2020-2021		4.8	4.1	2021-04-18 16:44:17	2	0.4	1748	36206	不通过
7	2020-2021		4.8	4.1	2021-04-18 16:44:17	2	0.4	1748	36206	不通过
8	2020-2021		2.9	2.9	2021-09-13 16:12:36	1	0	86	2930	通过

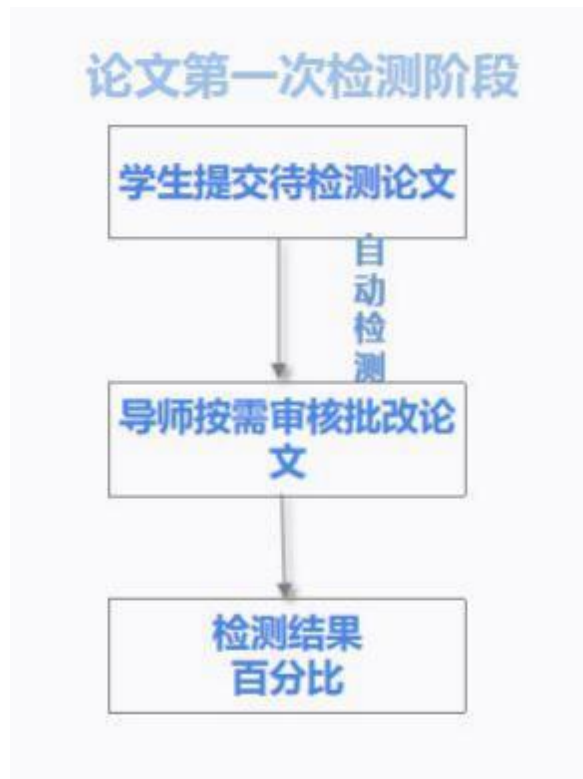
过程管理阶段

(审核、检测) -导师

一、流程	3
二、导师审核步骤	4

一、流程

学术不端行为检测分为学生自由检测和正式检测，学生检测有 2 次（以当年通知为准）。第一次检测为学生自由检测，第二次为正式检测。



注：学生自由检测结果不影响正式检测结果。

二、导师审核步骤

论文第一次检测阶段，学生提交待检测论文

(一) 点击首页待办事项中的文章或在“过程文档管理”---“审核”，进入论文审核页面（如下图）。

导师

首页 通知公告 审核学位论文送检版

我的待办事项提醒 进度安排

题目阶段 待办事项 0件

过程阶段 待办事项 0件

毕设论文阶段 待办事项 2件

评审答辩阶段 待办事项 0件

审核学位论文送检版 (2) 审核学位论文送审版 (0)

文档进度信息 图表模式

导师

首页 通知公告 审核学位论文送检版

导出Excel表格 导出校内互检结果 生成全部文献报告单 生成选中文献报告单 下载报告单 word文档导出

<input type="checkbox"/>	学生(学号)	题目	文件名	提交状态 审核状态	去除本人 文献复制比	校内互 检	检测次数	规范检查	报告单	提交时间	操作
<input type="checkbox"/>				未提交			超权限: 检测次序: - 剩余: 2 超权限剩余:	写作检查: - 格式检查: - 特征词: -			
<input type="checkbox"/>				未提交			超权限: 检测次序: - 剩余: 2 超权限剩余:	写作检查: - 格式检查: - 特征词: -			
<input type="checkbox"/>				已提交 等待导师审 核	24.8%	7.9%	超权限: 检测次序: 1 剩余: 1 超权限剩余:	写作检查: 一般 格式检查: 未提 交 特征词: 1条	选择报告单		审核 校内互检 写作检查 特征词 下载原文 历史记录*
<input type="checkbox"/>				已提交 等待导师审 核	0.7%	2.1%	超权限: 检测次序: 1 剩余: 1	写作检查: 一般 格式检查: 未提 交	选择报告单		审核 校内互检 写作检查 下载原文

(二) 点击“详情”，可依据具体需求选择操作类型，包含：下载原文，在线批注，查看结果等。

中南大学研究生院 学位论文质量检测系统

周文梁(210114)
2022-2023-2

规范 切换

导师

首页 通知公告 审核学位论文送检版 审核学位论文送检版 学位论文送检版详情

× 首页管理 >

📁 过程文档管理 >

审核初稿(只做格式检查)

审核学位论文送检版

审核学位论文送审版

▷ 题目基本信息

题目: [模糊] 查看详情
展开 ≈

▷ 提交本内容时的题目

提交本内容时的题目: [模糊]

▷ 论文检测结果


【文件名】:	[模糊]	阅读原文 点击下载原文	检测后批注
【去除本人复制比】:	24.8%	下载报告单(简洁)	
【写作助手】:	查看写作检查结果 格式检查-	查看特征词检查结果	
【附件】:	无		

导师按需依据系统给予检测结果对学生文章进行批注及给予审核意见

(注：作检查及格式检查结果仅用于辅助参考，考核标准以检测结果为准。)


▷ 审核情况

导师审核情况

审核状态 

通过 不通过

审核意见 共输入 0 字符 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”



添加附件： 上传有关审核的附件，上传的文件将以附件的形式显示。支持附件格式为doc, docx, pdf, wps, rar, zip

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

第二次检测阶段，导师确认后检测

(一) 点击“过程文档管理”——“等待导师审核”，进入论文审核页面（如下图）。

The screenshot shows a web interface for thesis review. On the left is a sidebar with '过程文档管理' expanded to show '等待导师审核'. The main area has a search bar and a table with 5 rows. The table columns are '初稿(只做格式检查)', '学位论文送检版', and '学位论文送审版'. Red arrows point to the '等待导师审核' status in the second and fifth rows.

	初稿(只做格式检查)	学位论文送检版	学位论文送审版
1	未提交: 2 返回修改: 0 审核中: 0 审核通过: 2	未提交: 2 返回修改: 0 审核中: 2 审核通过: 0	未提交: 4 返回修改: 0 审核中: 0 审核通过: 0
2	未提交	未提交	未提交
3	未提交	未提交	未提交
4	已提交1次 不审核 (最新一次)	已提交1次 等待导师审核 (最新一次)	未提交
5	已提交1次 不审核 (最新一次)	已提交1次 等待导师审核 (最新一次)	无需提交

(二) 点击“文档详情”，可在详情页面点击下载原文，下载学生提交的 word 文档进行查看。



1. 若认为学生论文已经可以进行检测，则点击“确认检测”，论文开始检测。导师可根据具体的情况选择在提交前或提交后输入审核意见，点击“提交”。

2. 若认为学生论文仍然需要修改，则选择“不通过”，输入审核意见，点击“提交”。学生可重新提交待检测论文。

(注：若学生修改处较多，可使用在线批注或可将批注后的 word 文档以附件形式添加，学生界面可查看审核意见及附件内容。)

大概 1 分钟内可出检测结果，若无，可刷新网页（偶尔可能会因为网络问题检测时间较长）。

▷ 学生论文列表

文件名	作者	提交时间	检测次数	检测结果	写作检查	格式检查	审核状态	操作
PMLC技术参数 (修改)	马化腾	2019-04-10 22:57:58	1	等待检测中	未开通功能	未开通功能	审核通过	查看详情
			2		未开通功能	未开通功能		

(三) 导师审核确认检测并在原文批阅，可查看检测相关信息、文章原文，报告单等，也可进行批注：下图所示

过程文档管理

- 审核初稿(只做格式检查)
- 审核学位论文送检版
- 审核学位论文送审版

2、剩余检测次数=您所在学校设定的检测次数-已经检测的次数（已经出具检测结果的）；这一计数不包含学校或院系单独给定的“超权限检测”和“最终版提交”的次数（因超权限检测和最终版提交的特殊性）。

3、“超权限检测次数”=学生实际提交的且为学校或学院给予的“超权限检测”的次数（只获得权限但学生尚未提交的计入该次数）

院系： 专业：

<input type="checkbox"/>	学生 (学号)	题目	文件名	提交状态 审核状态	去除本人 文献复制比	校内互 检	检测次数	规范检查	报告单	提交时间	操作
1	<input type="checkbox"/>			已提交	5.3%	4.7%	超权限： 检测次序：2 剩余：0 超权限剩余：	写作检查：一般 格式检查：未提交 特征词：0条	<input type="button" value="下载报告单"/>		<div style="border: 1px solid red; display: inline-block; padding: 2px;">文档详情</div> 校内互检 写作检查 检测后批注 下载报告单 历史记录*

▷ 题目基本信息

题目: [模糊]	查看详情	展开
----------	----------------------	--------------------

▷ 提交本内容时的题目

提交本内容时的题目: [模糊]

▷ 论文检测结果

【文件名】: [模糊]	阅读原文 点击下载原文	检测后批注
【去除本人复制比】: 5.3%	下载报告单 (简洁)	
【写作助手】: 查看写作检查结果 格式检查 查看特征词检查结果		
【附件】: 无		

激活 Windows

▷ 论文检测结果

【文件名】: [模糊]	阅读原文 点击下载原文	检测后批注
【去除本人复制比】: 5.3%	下载报告单 (简洁)	
【写作助手】: 查看写作检查结果 格式检查 查看特征词检查结果		



▷ 全文



支持左侧选择文字批注，也支持★整体批注

暂无批注内容

如需添加批注，请选中内容添加

(四) 送审版学生提交后，可直接进行检测，导师可登录查看，并按需进行审阅，相关页面如下：

✕ 首页管理 >

📁 过程文档管理 >

审核初稿(只做格式检查)

审核学位论文送检版

审核学位论文送审版

信息提示

1、本页面仅展示学生提交的毕业论文“最终版”。
2、学生提交“最终版”的权限，需由管理员自定义名或有权限的教学秘书自定义名给予（学生默认无最终版提交权限）

提交状态: 全部 审核状态: 全部

查询 展开更多查询

导出Excel表格 导出校内互检结果 生成全部文献报告单 生成选中文献报告单 下载报告单 word文档导出

<input checked="" type="checkbox"/>	学生 (学号)	题目	导师 (编号)	职称	提交状态 审核状态	去除本 人文献复 制比	校内互 检	检测次数	规范检查	报告单	提交时间	操作
<input checked="" type="checkbox"/>					已提交 审核通过			检测次序: (是 学位论文送审 版)	写作检查: 等待 检测后提交检查 格式检查: 未提 交 特征词: 等待 检测后提交检查			详情 写作检查 下载原文 历史记录